# Årsstämma Dammkullens Samfällighetsförening

**Datum:** 2025-05-14

**Tid:** 19:00

**Plats:** Samfällighetens Garage

\_ sidan 4  
  
  
Lerum.  
  
Sekreterare:  
  
Ordférande:  
  
Johanna Elmenhoff Jonas Ekblom  
  
(ee  
sterare: Justerare:  
  
Leif Augustsson Peter Stenman

Årsstämma Dammkullens samfällighetsförening  
  
**Datum:** 2025-05-14  
**Tid:** 19:00  
**Plats:** Samfällighetens Garage

**Närvarolista**

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn** | **Fastighetsnummer** |
| Johanna Elmenhoff, ordf | 11 |
| Richard Biveby, Kassör | 14 |
| Ditte Engelbrektsson, Revisorsuppleant | 17 |
| Leif Augustsson | 27 |
| Therese Johansson, Revisor | 8 |
| Kamran Darakhshan Hooreh | 29 |
| Jonas Ekblom | 10 |
| Sarah Larsson | 9 |
| Peter Stenman, Suppleant | 33 |

**1. Mötet öppnades av Johanna Elmenhoff**  
  
Johanna Elmenhoff hälsade alla välkomna och förklarade årsmötet öppnat.  
  
**2. Fastställande av dagordning**  
  
Dagordningen godkändes av samtliga närvarande medlemmar.  
  
**3. Val av ordförande för stämman**  
  
Sittande ordförande Johanna Elmenhoff valdes enhälligt att leda årsmötet som ordförande.

**4. val av sekreterare för stämman**

Jonas Ekblom valdes till sekreterare for stämman  
  
**5. val av justeringsmän för stämman**

Peter Stenman och Leif Augustsson valdes att justera protokollet.

**6. Kallelse har skett enligt föreningens stadgar**

Mötet konstaterade att kallelsen skickats ut i enlighet med föreningens stadgar. Beslutades  
enhälligt att kallelsen var giltig.  
  
**7. Styrelsens och revisorns berättelse**

Styrelsen redogjorde för verksamheten under det gångna året.  
Mycket arbete har lagts ner på belysning samt förberedelser för installation av laddstolpar i  
föreningen. Ett beslut om hur detta ska genomföras behöver fattas under dagens möte.  
  
Under året har två städdagar genomförts — en i oktober och en i maj. Den 20 mars skickades information ut till medlemmarna om årsmötet och städdagarna.  
  
Kassören informerade om att föreningen gjort ett mindre överskott under året, tack vare ett  
ökat antal inbetalningar. De största kostnaderna har varit, i fallande ordning:  
**Sappa, vinterunderhåll, sophantering och el**. I dagsläget uppgår föreningens saldo till cirka **210 000 kr.**

Revisorns berättelse lästes upp och mötet tog del av den ekonomiska granskningen av föreningens räkenskaper. Det fanns inga anmärkningar, och revisionen föreslog att styrelsen beviljas ansvarsfrihet.  
  
**8. Ansvarsfrihet för styrelsen**

Mötet diskuterade ansvarsfriheten för styrelsen for det gångna året. Efter genomgång av  
styrelsens arbete och revisorns berättelse beslutade mötet enhälligt att bevilja styrelsen  
ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

**9. Framställan från styrelsen eller motioner från medlemmar**

Inga motioner har inkommit till styrelsens vetskap före mötet.

Styrelsen framställde ett förslag om installation av totalt 12 laddstolpar. Förslaget innebar att 6 motorvärmare på parkeringen tas bort och ersätts med laddstolpar. Dessutom föreslås att 6 laddstolpar installeras i carportarna.  
Medlemmar som önskar använda en laddbox kommer att debiteras en aktiveringsavgift på 5000 kronor per enhet. Utöver aktiveringsavgiften kommer medlemmar som använder laddboxarna även att betala för den el de laddar sina bilar med.

För nyinflyttade medlemmar som vill använda laddboxarna kommer samma aktiveringsavgift att tas ut, även om den tidigare ägaren redan betalt för aktiveringen.  
Mötet diskuterade förslaget och beslutade enhälligt att godkänna detta förslag. Styrelsen  
uppmanades att omgående ropa av offert för att säkerställa att dessa inte löper ut.  
  
I övrigt diskuterades förslaget att en av laddboxarna på parkeringen skulle kunna användas som en gästladdplats. Detta skall undersökas vidare för att utvärdera hur lösningen kan  
implementeras tekniskt och debiteringsmässigt. Men låter inte som en omöjlighet.  
  
En ytterligare framställan från styrelsen gällde att säga upp föreningens avtal med Sappa.  
Anledningen är att detta är föreningens största löpande kostnad, samtidigt som tjänsten endast nyttjas av ett ental medlemmar.  
Genom att säga upp avtalet beräknas föreningen kunna spara cirka 45 000 kronor per år.  
Mötet diskuterade frågan och beslutade enhälligt att säga upp avtalet med Sappa.  
  
**10. Ersättning till styrelsen**

Enhälligt ja på att behålla tidigare ersättningsform till kassör och ordförande.

**11. Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd**  
Styrelsen meddelade att årsavgiften for kommande verksamhetsår kommer att kvarstå på  
samma nivå som föregående år.  
Mötet beslutade att ge styrelsen fortsatt mandat att fatta beslut om investeringar upp till 20000 kronor utan att behöva kalla till extra stämma.  
  
Vidare diskuterades underhållsbehovet av garagets fasad, där delar har börjat ruttna mot  
komposten. Jonas kommer att se över kostnadsbilden och om arbetet eventuellt kan utföras  
inom föreningen. Aven vindskivorna på garaget har visat tecken pa rötskador.  
Jonas, Peter och Leif kommer att undersöka omfattningen av skadorna och, vid behov, ta in offerter för åtgärder.  
  
**12. Val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter, val av revisor, kass6r och suppleanter**  
  
Valberedningen var inte närvarande vid mötet, vilket innebar att inga val kunde genomföras  
under årsmötet.  
  
Mötet beslutade darför att kalla till ett extra föreningsmöte for att genomföra nödvändiga val. Det extra mötet kommer att hållas den 20 maj 2025 kl. 19:30.  
  
**13. Fråga om val av valberedning och suppleanter**

Eftersom valberedningen inte var närvarande vid mätet kunde inte val av valberedning eller  
suppleanter genomföras.  
  
Beslut fattades om att även denna punkt ska tas upp vid det extra föreningsmötet den **20 maj 2025 kl. 19:30.**  
  
**14. Övriga frågor**  
  
Mötet diskuterade föreningens hemsida och beslutade enhälligt att den ska vara kvar som en portal för att samla alla dokument. Däremot diskuterades att kostnaden for hemsidan, som förnärvarande är cirka 2700 kronor per år, kan minskas.  
Trots att hemsidan behålls, kommer e-post att skickas ut till medlemmarna när något nytt eller uppdaterat publiceras på hemsidan.  
  
Sarah Larsson uttryckte sig positivt till att ta ansvar for hemsidan och kan tänka sig att axla  
rollen som ansvarig för den. Mötet stödde detta och tackade Sarah för att hon var villig att  
hjälpa till.

**15. Protokoll kommer finnas pa hemsidan**  
  
**16. Ordförande tackar för deltagandet och avslutar mötet**

Lerum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ordförande:** **Sekreterare:**

Johanna Elemenhoff Jonas Ekblom

**Justerare:** **Justerare:**

Leif Augustsson Peter Stenman